

**Baracska Község Faluházának  
Működési Szabályzata**  
(egységes szerkezetben)  
Hatályos: 2016. április 4-től

A közművelődési tevékenység helyi önkormányzati feladatait és ellátásának feltételeit Baracska Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 11/2013. (VI.28.) rendeletében foglaltak szerint látja el. A feladatellátás egyik színtere a Faluház.

Neve: Baracska Község Faluháza  
Címe: 2471 Baracska, Kossuth u. 37.  
Telefonszáma: 22/454-054; 30/5180587  
e-mail: faluhaz@baracska.hu  
web: www.baracska.hu/faluhaz

A Faluház befogadóképessége: 150 fő.

Feladatellátást szolgáló helyiségei:

földszinten:

- előtér
- nagyterem
- könyvtár
- klubszoba
- konyha
- raktár helyiségek
- mosdók

emeleten:

- galéria terem
- vetítőterem
- kézműves műhely
- művelődésszervezői iroda
- 2 társalgó sarok/játék sarok
- raktár

Az udvaron egy kemencével ellátott szaletli áll.

A Faluház nyitva tartása

- hétfő: zárva
- kedd: 9.00 – 20.00 óráig
- szerda: 10.30 – 19.30 óráig
- csütörtök: 13.00 – 21.00 óráig
- péntek: 13.00 – 20.00 óráig
- szombat: 14.00 – 19.00 óráig
- vasárnap: zárva

Rendezvények alkalmával egyedi megállapodás szerint a nyitva tartás módosulhat.

## A Faluház feladata

Baracska Község Önkormányzata, mint fenntartó, a Faluházban biztosítja a szabadidő kulturális célú eltöltéséhez, a közművelődési tevékenységek megvalósításához továbbá a szórakozáshoz szükséges közösségi színteret.

### A Faluház

- A nemzeti ünnepek, jeles napok, évfordulók, községi ünnepek tartásának helyszíne.
- Házasságkötésre kijelölt hivatali helyiség
- Ellátja a könyvtári alapfeladatokat.
- Székhelye a Kidoboló szerkesztőbizottságának.
- Rendezvényeivel, programjaival közreműködik a helyi lakosság művelődési igényeinek felkeltésében valamint a kulturális értékek közvetítésében. (Művészet és népi hagyomány körébe tartozó bemutatók, kiállítások, előadói délutánok, estek, találkozók, kézműves vásárok, stb.)
- Helyet ad az ismeretszerző és terjesztő előadásoknak.
- Felkarolja az ifjúság hasznos időtöltésére irányuló kezdeményezéseket, lehetőséget ad a termeiben lebonyolítható versenyek, vetélkedők megrendezésére.
- Helyet biztosít a helyi civil szervezetek és szerveződések működéséhez, taggyűléseik lebonyolításához. (A térítésmentes teremhasználat a Civil Alap pályázati rendszerén keresztül igényelhető és vehető igénybe.)
- Lehetőséget ad a kisebb közösségek, csoportok alkalmankénti társas együttlétére, filmvetítésekre, kézműves foglalkozásokra, népi hagyományok ápolására.
- A lakosság igénye alapján zenés-táncos szórakoztató rendezvényeket tart.
- Termei bérbe adhatók a közösségi térbe illő, igényes szórakoztató és kulturális programok, osztály-, családi- és baráti találkozók megtartására.
- Befogadja az egészséges életmódhoz és a mozgásművészethez kapcsolódó különböző testnevelési és tánctanfolyamokat.
- Bérbe adhatja az érvényes képviselő-testületi határozatban feltüntetett berendezési tárgyait és edényeit.
- Igénybevétele esetén a hatályos jogszabályok alkalmazása kötelező.

## A könyvtár

A települési könyvtári ellátás biztosítását Baracska Község Önkormányzata a Vörösmarty Mihály Megyei Könyvtár szolgáltatásainak igénybevételével teljesíti. A könyvtárellátási szolgáltatás feltételeit az Önkormányzat és a Vörösmarty Könyvtár között létrejött megállapodás tartalmazza. (A Megállapodás e Szabályzat mellékletét képezi.)

- A könyvtári szolgáltató hely a Faluház egyik földszinti termében található. Mindenki által megközelíthető és használható. Alapszolgáltatásai ingyenesek.

- 4 db számítógép áll a könyvtárlátogatók rendelkezésére, melyeket a könyvtár nyitva tartási idejében, a könyvtári szolgáltatással összefüggésben, információszerzés céljából lehet használni.
- A számítógépekre programot telepíteni csak a művelődésszervező-könyvtáros engedélyével lehet.
- A számítógépek használata során tilos a gép alapvető beállításait megváltoztatni, erőszakot sugalló és pornográf objektumokat a képernyőn megjelentetni.
- A könyvtárhelyiségben tilos az étel- és italfogyasztás, a hangoskodás.

#### A könyvtári szolgáltató hely nyitva tartási ideje

- kedd: 9.00 – 13.00 óráig
- szerda: 14.00 – 18.00 óráig
- szombat: 14.00 – 18.00 óráig

#### A Faluház használata

- A Faluház programjait minden érdeklődő látogathatja és igénybe veheti szolgáltatásait. Kivételt képeznek a zártkörű rendezvények, melyen a meghívottak vehetnek részt.  
A belépődíjas rendezvény látogatásának előfeltétele a jegyvásárlás.
- Az érdeklődők zavartalan művelődése és szórakoztatása érdekében a közösségi és társas élet szabályainak megfelelő kulturált magatartás a Faluház valamennyi látogatójának és az ott feladatot ellátóknak is kötelessége.
- A Faluház közösségi célokat szolgál, ezért védelme, berendezéseinek és felszereléseinek anyagi felelősséggel történő használata, a tisztaság és rend megóvása minden látogatónak érdeke és kötelessége.
- A nem rendeltetésszerű használatból eredő, illetve a szándékosan okozott kárt annak okozója köteles megtéríteni.
- A házirend szabályait szándékosan megsértőket, rongálókat, az emberi együttélés normáit be nem tartó egyéneket a művelődésszervező javaslatára a fenntartó eltilthatja a Faluházi programok látogatásától.
- 6 éves kor alatt a Faluház kizárólag kísérővel látogatható, az itt tartózkodás ideje alatt a kísérő felelős a gyermek felügyeletéért.
- Minden idelátogató és az épületet, annak berendezését, felszerelését rendeltetésszerűen használó, az emberi együttélés alapvető szabályait betartó személy joga, hogy a Faluház működésével összefüggő észrevételeit, panaszait a fenntartóhoz eljuttassa.

#### Feladatellátás személyi feltételei

- A kulturális és közművelődési programok szervezéséhez, a könyvtárosi és az egyéb Faluházi feladatok ellátására az önkormányzat 1 fő főállású

művelődésszervezőt foglalkoztat heti 40 órás munkaidőben. (Munkarendjét a munkaköri leírás tartalmazza.)

- Az önkormányzat – amennyiben lehetősége van rá - közösségi munkást/munkásokat foglalkoztat, aki/akik segítik a Faluházi feladatellátást.
- A takarítási, kisebb karbantartási munkálatok ellátása az önkormányzat fizikai alkalmazottaival, közfoglalkoztatóival történik.

#### A Faluház gazdálkodása

- A Faluház tevékenységével kapcsolatos gazdasági-pénzügyi feladatokat a Baracskai Polgármesteri Hivatal látja el.
- A Faluház költségvetésének elkészítéséhez a művelődésszervező javaslatot tesz.
- A Faluház költségvetését Baracska Község Önkormányzat Képviselő-testülete hagyja jóvá.

#### A Működési Szabályzat hatálybalépése

A Működési Szabályzat Baracska Község Önkormányzat Képviselő-testülete jóváhagyásával 2015. február 1-jén lép hatályba és visszavonásig érvényes.

Baracska, 2015. február 2.

Boriszov Zoltán s.k.  
polgármester

Melléklet:

- Az egyes önkormányzati ingatlanok helyiségeinek, felszerelésének bérleti díjáról és a költségtérítések megállapításáról szóló 15/2015.(I.29.) önkormányzati határozat-kivonat
- A Vörösmarty Mihály Könyvtár és Baracska Község Önkormányzata között a könyvtárellátási szolgáltatás nyújtására vonatkozó Megállapodás
- Kidoboló Szabályzat.