

**Baracska Község Faluházának
Működési Szabályzata
(Baracska Község Önkormányzata Képviselő-testületének 70/2020.(II.27.)
határozatával módosított egységes szerkezetben
Hatályos: 2022. október 1. napjától)**

Baracska Község Önkormányzata a helyi közművelődési feladatokról szóló 24/2018.(X.26.) önkormányzati rendeletében foglaltak szerint látja el a jogszabályban előírt közművelődési feladatait, a feladatellátás egyik színtere a Faluház.

Neve: Baracska Község Faluháza
Címe: 2471 Baracska, Kossuth u. 37.
Telefonszáma: 22/454-054; 30/5180587
e-mail: faluhaz@baracska.hu
web: www.baracska.hu/faluhaz

A Faluház befogadóképessége: 150 fő.

Feladatellátástszolgáltató helyiségei:

földszinten:

- előtér
- nagyterem
- könyvtár
- klubszoba
- konyha
- raktár helyiségek
- mosdók

emeleten:

- galéria terem
- vetítőterem
- művelődésszervezői iroda
- 2 társalgó sarok/játék sarok
- raktár

Az udvaron egy kemencével ellátott szaletli áll.

A Faluház nyitva tartása

- hétfő: zárva
- kedd: 7.00 – 15.00 óra, 16.00 – 20.00 óra
- szerda: 7.00 – 15.00 óra, 16.00 – 20.00 óra
- csütörtök: 7.00 – 15.00 óra, 16.00 – 20.00 óra
- péntek: 12.00 – 20.00 óra
- szombat: 12.00 – 20.00 óra
- vasárnap: zárva

Rendezvények alkalmával egyedi megállapodás szerint a nyitva tartás módosulhat.

A Faluház feladata

Baracska Község Önkormányzata, mint fenntartó, a Faluházban biztosítja a szabadidő kulturális célú eltöltéséhez, a közművelődési tevékenységek megvalósításához továbbá a szórakozáshoz szükséges közösségi színteret.

A Faluház

- A nemzeti ünnepek, jeles napok, évfordulók, községi ünnepek tartásának helyszíne.
- Házasságkötésre kijelölt hivatali helyiség
- Ellátja a könyvtári alapfeladatokat.
- Székhelye a Kidoboló szerkesztőbizottságának.
- Rendezvényeivel, programjaival közreműködik a helyi lakosság művelődési igényeinek felkeltésében valamint a kulturális értékek közvetítésében. (Művészet és népi hagyomány körébe tartozó bemutatók, kiállítások, előadói délutánok, estek, találkozók, kézműves vásárok, stb.)
- Helyet ad az ismeretszerző és terjesztő előadásoknak.
- Felkarolja az ifjúság hasznos időtöltésére irányuló kezdeményezéseket, lehetőséget ad a termeiben lebonyolítható versenyek, vetélkedők megrendezésére.
- Helyet biztosít a helyi civil szervezetek és szerveződések működéséhez, taggyűléseik lebonyolításához. (A térítésmentes teremhasználat a Civil Alap pályázati rendszerén keresztül igényelhető és vehető igénybe.)
- Lehetőséget ad a kisebb közösségek, csoportok alkalmankénti társas együttlétére, filmvetítésekre, kézműves foglalkozásokra, népi hagyományok ápolására.
- A lakosság igénye alapján zenés-táncos szórakoztató rendezvényeket tart.
- Termei bérbe adhatók a közösségi térbe illő, igényes szórakoztató és kulturális programok, osztály-, családi- és baráti találkozók megtartására.
- Befogadja az egészséges életmódhoz és a mozgásművészethez kapcsolódó különböző testnevelési és tánctanfolyamokat.
- Bérbe adhatja az érvényes képviselő-testületi határozatban feltüntetett berendezési tárgyait és edényeit.
- Igénybevétele esetén a hatályos jogszabályok alkalmazása kötelező.

A könyvtár

A települési könyvtári ellátás biztosítását Baracska Község Önkormányzata a Vörösmarty Mihály Megyei Könyvtár szolgáltatásainak igénybevételeivel teljesíti. A könyvtárellátási szolgáltatás feltételeit az Önkormányzat és a Vörösmarty Könyvtár között létrejött megállapodás tartalmazza. (A Megállapodás e Szabályzat mellékletét képezi.)

- A könyvtári szolgáltató hely a Faluház egyik földszinti termében található. Mindenki által megközelíthető és használható. Alapszolgáltatásai ingyenesek.
- 4 db számítógép áll a könyvtárlátogatók rendelkezésére, melyeket a könyvtár nyitva tartási idejében, a könyvtári szolgáltatással összefüggésben, információszerezés céljából lehet használni.
- A számítógépekre programot telepíteni csak a művelődésszervező-könyvtáros engedélyével lehet.

- A számítógépek használata során tilos a gép alapvető beállításait megváltoztatni, erőszakot sugalló és pornográf objektumokat a képernyőn megjelentetni.
- A könyvtárhelyiségben tilos az étel- és italfogyasztás, a hangoskodás.

A könyvtári szolgáltató hely nyitva tartási ideje

- hétfő: zárva
- kedd: 9.00 – 12.00 óra, 16.00 – 20.00 óra
- szerda: zárva
- csütörtök: 9.00 – 12.00 óra, 16.00 – 20.00 óra
- szombat: 12.00 - 20.00 óra
- vasárnap: zárva

A Faluház használata

- A Faluház programjait minden érdeklődő látogathatja és igénybe veheti szolgáltatásait. Kivételt képeznek a zártkörű rendezvények, melyen a meghívottak vehetnek részt.
A belépődíjas rendezvény látogatásának előfeltétele a jegyvásárlás.
- Az érdeklődők zavartalan művelődése és szórakoztatása érdekében a közösségi és társas élet szabályainak megfelelő kulturált magatartás a Faluház valamennyi látogatójának és az ott feladatot ellátóknak is kötelessége.
- A Faluház közösségi célokat szolgál, ezért védelme, berendezéseinek és felszereléseinek anyagi felelősséggel történő használata, a tisztaság és rend megóvása minden látogatónak érdeke és kötelessége.
- A nem rendeltetésszerű használatból eredő, illetve a szándékosan okozott kárt annak okozója köteles megtéríteni.
- A házirend szabályait szándékosan megsértőket, rongálókat, az emberi együttélés normáit be nem tartó egyéneket a művelődésszervező javaslatára a fenntartó eltilthatja a Faluházi programok látogatásától.
- 6 éves kor alatt a Faluház kizárólag kísérővel látogatható, az itt tartózkodás ideje alatt a kísérő felelős a gyermek felügyeletéért.
- Minden idelátogató és az épületet, annak berendezését, felszerelését rendeltetésszerűen használó, az emberi együttélés alapvető szabályait betartó személy joga, hogy a Faluház működésével összefüggő észrevételeit, panaszait a fenntartóhoz eljuttassa.

Feladatellátás személyi feltételei

- A kulturális és közművelődési programok szervezéséhez, a könyvtárosi és az egyéb Faluházi feladatok ellátására az önkormányzat 1 fő főállású művelődésszervezőt foglalkoztat heti 40 órás munkaidőben. (Munkarendjét a munkaköri leírás tartalmazza.) Az önkormányzat a művelődésszervező mellett egy 4 órás kiegészítő személyt is foglalkoztat a Faluházban, akit takarítási

feladatokat is ellát. Munkarendjét mindkettőjüknek a munkaköri leírásuk tartalmazza.

- Az önkormányzat – amennyiben lehetősége van rá - közösségi munkást/munkásokat foglalkoztat, aki/akik segítik a Faluházi feladatellátást.
- A nagyobb rendezvényeket követő takarítási, kisebb karbantartási munkálatok ellátása az önkormányzat fizikai alkalmazottaival, közfoglalkoztatottaival történik.

A Faluház gazdálkodása

- A Faluház tevékenységével kapcsolatos gazdasági-pénzügyi feladatokat a Baracscai Polgármesteri Hivatal látja el.
- A Faluház költségvetésének elkészítéséhez a művelődésszervező javaslatot tesz.
- A Faluház költségvetését Baracska Község Önkormányzat Képviselő-testülete hagyja jóvá.

A Működési Szabályzat hatálybalépése

Az egységes szerkezetű Működési Szabályzat Baracska Község Önkormányzat Képviselő-testülete jóváhagyásával 2020. március 1-jén lép hatályba és visszavonásig érvényes.

Baracska, 2022. október 1.

Szólósy Béla Attila s.k.
polgármester